



## SOLICITUD DE ADMISIÓN A PROCEDIMIENTOS SELECTIVOS

Rellenar el formulario con letras MAYÚSCULAS

### 1. CONVOCATORIA

COD. CONVOCATORIA 2021/0011	PLAZA DE LA CONVOCATORIA OFICIAL DE LA POLICÍA LOCAL
FORMA DE ACCESO Libre <input type="checkbox"/> Promoción Interna <input checked="" type="checkbox"/>	

### 2. DATOS PERSONALES DEL SOLICITANTE

D.N.I./N.I.E.	Letra	1.º APELLIDO	2.º APELLIDO	NOMBRE
FECHA NACIMIENTO	SEXO: Varón <input type="checkbox"/> Mujer <input type="checkbox"/>	NACIONALIDAD	% DISCAPACIDAD	ADAPTACIÓN QUE SOLICITA
DOMICILIO			C. POSTAL	LOCALIDAD
PROVINCIA	TELÉFONO FIJO	MÓVIL	CORREO ELECTRÓNICO	
TITULACIÓN ACADÉMICA				

### 3. DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA QUE SE ADJUNTA A LA SOLICITUD

- ☐ DNI o documento acreditativo análogo.  
☐ Relación de méritos a valorar y documentación acreditativa de los mismos (original o fotocopia compulsada).  
☒ Se solicita informe del Servicio de Personal sobre situación administrativa, grado personal, antigüedad como Agente de la Policía Local del Ayuntamiento de Palencia y tiempo de servicios prestados en puesto de Oficial de la Policía Local del Ayuntamiento de Palencia, debidamente acreditados y reconocidos.

#### EL RESTO DE MÉRITOS ALEGADOS DEBERÁN SER ACREDITADOS DOCUMENTALMENTE POR EL ASPIRANTE

El/la abajo firmante solicita ser admitido/a al procedimiento selectivo a que se refiere la presente solicitud, que tiene completo conocimiento de las bases de la convocatoria y **DECLARA** que son ciertos los datos consignados en ella, especialmente las señaladas en la convocatoria, comprometiéndose a probar documentalmente los datos que figuren en la solicitud.

De conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, se le informa que los datos de carácter personal facilitados a través del presente formulario, serán incluidos en un fichero de titularidad del Ayuntamiento de Palencia, cuya finalidad será la tramitación y gestión de su solicitud de admisión a procedimientos selectivos. Los datos serán tratados de manera confidencial y sólo serán cedidos a otras entidades con competencias en la materia de conformidad con la legislación vigente de Protección de Datos.

El Ayuntamiento de Palencia dispone de las medidas técnico-organizativas que garantizan el cumplimiento de la normativa vigente en materia de Protección de Datos de Carácter Personal. Usted podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición en los términos previstos en la Ley, mediante un escrito dirigido al responsable del fichero: (Ref. Protección de Datos) – Ayuntamiento de Palencia, Plaza Mayor, s/n – 34001 PALENCIA (Palencia).

En Palencia, a  
FIRMA DEL INTERESADO/A

ILMO. SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE PALENCIA