

## SOLICITUD DE ADMISIÓN A PROCEDIMIENTOS SELECTIVOS

Rellenar el formulario con letras MAYÚSCULAS

### 1.- CONVOCATORIA

<b>COD. CONVOCATORIA</b> 2026/0004	<b>PUESTO DE TRABAJO</b> TÉCNICO DE GESTIÓN
---------------------------------------	--

### 2.- DATOS PERSONALES DEL SOLICITANTE

<b>D.N.I./N.I.E.</b>	<b>Letra</b>	<b>1.º APELLIDO</b>	<b>2.º APELLIDO</b>	<b>NOMBRE</b>
<b>FECHA NACIMIENTO</b>	<b>SEXO:</b> Varón <input type="checkbox"/> Mujer <input type="checkbox"/>	<b>NACIONALIDAD</b>	<b>% DISCAPACIDAD-</b>	<b>ADAPTACIÓN QUE SOLICITA</b>
<b>DOMICILIO</b>	<b>C. POSTAL</b>		<b>LOCALIDAD</b>	
<b>PROVINCIA</b>	<b>TELÉFONO FIJO</b>	<b>MÓVIL</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO</b>	
<b>TITULACIÓN ACADÉMICA</b>				

### 3.- DOCUMENTOS ACREDITATIVA QUE SE ADJUNTA A LA SOLICITUD

- DNI o documento acreditativo análogo.
- Relación de méritos a valorar y documentación acreditativa de los mismos.
- Se solicita al Servicio de Personal, certificado en el que se haga constar la valoración del trabajo desarrollado en esta Administración y la antigüedad reconocida y que se incorpore a la solicitud para su valoración.

El/la abajo firmante solicita ser admitido/a al proceso selectivo a que se refiere la presente solicitud, que tiene completo conocimiento de las bases de la convocatoria y **DECLARA** que son ciertos los datos consignados en ella, que reúne las condiciones exigidas para el ingreso en la función pública y las especialmente señaladas en la convocatoria, comprometiéndose a probar documentalmente los datos que figuren en la solicitud.

En Palencia a  
FIRMA DEL INTERESADO/A

## PROTECCIÓN DE DATOS

**Responsable del tratamiento:** Ayuntamiento de Palencia | **Finalidad:** tramitar su solicitud de admisión al proceso selectivo a que se refiere la presente solicitud | **Legitimación:** La licitud del tratamiento se basa en el cumplimiento de una obligación legal y en el cumplimiento de una misión realizada en interés público. La base jurídica en el caso de categorías especiales, es el artículo 9.2.b) del RGPD: el tratamiento es necesario para el cumplimiento de obligaciones y el ejercicio de derechos específicos del responsable del tratamiento o del interesado en el ámbito del Derecho laboral. | **Destinatarios:** Sus datos personales serán publicados, por obligación legal en el Tablón de Anuncios, página web y portal de transparencia del Ayuntamiento de Palencia. En caso de pago de tasas por derechos de examen, sus datos serán comunicados a las entidades colaboradoras. | **Derechos:** Puede acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, ante el Ayuntamiento de Palencia, Plaza Mayor, 1 - 34001 Palencia (Palencia), o a través de la Sede Electrónica: <https://sede.aytopalencia.es>  
Si en el ejercicio de sus derechos no ha sido debidamente atendido, podrá presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos, calle Jorge Juan, 6 28001 Madrid o a través de su sede electrónica (<https://sedeagpd.gob.es>). No obstante, en primera instancia y con carácter potestativo, puede ponerse en contacto con el Delegado de Protección de Datos a través del email: [dpd@aytopalencia.es](mailto:dpd@aytopalencia.es)

**Información adicional:** Puede consultar más información sobre el tratamiento de sus datos en las bases del proceso de selección.