

## Administración Municipal

### AYUNTAMIENTO DE PALENCIA

#### PATRIMONIO Y CONTRATACIÓN

#### A N U N C I O

Acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local, en sesión ordinaria celebrada con fecha 15 de septiembre de 2017, por el que se convoca procedimiento abierto, para la contratación de los **SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA EL DISEÑO, EL DESARROLLO Y LA EJECUCIÓN DE UN “PLAN INTEGRAL DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL Y DE GESTIÓN DEL CAMBIO DEL PERSONAL MUNICIPAL” PARA GARANTIZAR EL ADECUADO CUMPLIMIENTO DE LAS LEYES 39/2015 Y 40/2015, LEY 39/2015, DE 1 DE OCTUBRE, DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y LEY 40/2015, DE 1 DE OCTUBRE, DE RÉGIMEN JURÍDICO DEL SECTOR PÚBLICO, Y DEMÁS NORMATIVA EN MATERIA DE ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA**, actuación cofinanciada por el Fondo F.E.D.E.R. de la Unión Europea, en el marco del Programa Operativo Plurirregional de Crecimiento Sostenible para el período de programación 2014-2020, dentro de la Estrategia D.U.S.I. “Ciudad de Palencia” 2014-2020.

#### 1.- Entidad adjudicadora: Datos generales y datos para la obtención de la información:

- a) Organismo: Ayuntamiento de Palencia.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
- c) Obtención de documentación e información:
  - 1) Dependencia: Servicio de Contratación
  - 2) Domicilio: C/ Mayor núm.7- Edificio Agustinas Canónigas
  - 3) Localidad y Código Postal: Palencia - 34001
  - 4) Teléfono: 979 71 81 86
  - 5) Dirección de Internet del Perfil del contratante:  
<http://www.aytopalencia.es/index.php?id=570>
- 6) Fecha límite de obtención de documentación e información:
  - Durante el plazo de 30 días naturales contados a partir del día siguiente a la publicación de este anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA.

- d) Número de expediente: C- 103/2017

#### 2.- Objeto del Contrato:

- a) Tipo: Servicio.
- b) Descripción: **SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA EL DISEÑO, EL DESARROLLO Y LA EJECUCIÓN DE UN “PLAN INTEGRAL DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL Y DE GESTIÓN DEL CAMBIO DEL PERSONAL MUNICIPAL” PARA GARANTIZAR EL ADECUADO CUMPLIMIENTO DE LAS LEYES 39/2015 Y 40/2015, LEY 39/2015, DE 1 DE OCTUBRE, DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y LEY 40/2015, DE 1 DE OCTUBRE, DE RÉGIMEN JURÍDICO DEL SECTOR PÚBLICO, Y DEMÁS NORMATIVA EN MATERIA DE ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA.**
- c) División por lotes y número de lotes / número de unidades:  
SI  Nº Lotes: NO
- d) Lugar de ejecución/ entrega:
  - 1) Domicilio: Plaza Mayor núm. 1
  - 2) Localidad y código postal: Palencia - 34001
- e) Plazo de ejecución / entrega: nueve meses, a contar desde la formalización del contrato.
- f) Admisión de prórroga: SI  NO
- g) Establecimiento de un acuerdo marco (en su caso):
- h) Sistema dinámico de adquisición (en su caso):
- i) CPV (Referencia de Nomenclatura): ): 79632000-3

**3.- Tramitación y procedimiento:**

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Subasta electrónica: SI  NO
- d) Criterios de adjudicación: Los establecidos en el art. 10 del pliego de condiciones administrativas.

**4.- Valor estimado del contrato:****5.- Presupuesto base de licitación:**

- Importe neto: 55.000,00 euros/año.
- Importe total: 60.500,00 euros/año.

**6.- Garantías exigidas:**

- Provisional (Importe):
- Definitiva: (%): 5 del importe de adjudicación.

**7.- Requisitos específicos del contratista:**

- a) Clasificación (grupo, subgrupo y categoría) (en su caso): No se exige.
- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional (en su caso): Según lo establecido en el art. 7 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- c) Otros requisitos específicos:
- d) Contratos reservados:

**8.- Presentación de ofertas o de solicitudes de participación.**

- a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del plazo de 30 días naturales, contados a partir del día siguiente a la publicación de este anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA.
- b) Modalidad de presentación: Papel.
- c) Lugar de presentación: Ayuntamiento de Palencia.
  - 1) Dependencia: Registro Especial de Plicas de la Secretaría General.
  - 2) Domicilio: Plaza Mayor núm.1.
  - 3) Localidad y Código Postal: Palencia – 34001.
  - 4) Dirección electrónica:  
[cgarrahan@aytopalencia.es](mailto:cgarrahan@aytopalencia.es)  
[mpquintana@aytopalencia.es](mailto:mpquintana@aytopalencia.es)
- d) Número previsto de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido):
- e) Admisión de variantes, si procede: No.
- f) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses.

**9.- Apertura de ofertas.**

- a) Descripción:

**Apertura sobre 2:** Transcurridos seis días hábiles a contar desde el día siguiente al de la terminación del plazo señalado para la presentación de ofertas, se procederá a la apertura del sobre 2, comprensivo de los criterios de apreciación automática, a las nueve horas y treinta minutos.

- b) Dirección: Casa Consistorial. Plaza Mayor nº 1, Planta 1<sup>a</sup>.
- c) Localidad y código postal: Palencia – 34001.
- d) Fecha y hora: Ver apartado de Descripción

**10.- Gastos de publicidad:**

- Hasta un máximo de 300,00 €

**11.- Fecha de envío del anuncio al “Diario Oficial de la Unión Europea” (en su caso):****12.- Otras informaciones:**

– Mesa de Contratación: Composición:

<b>Presidente:</b>	<i>Titular</i>	Dª Mª Paloma Rivero Ortega. Sra. Concejala Delegada de Servicios Públicos, Patrimonio, Contratación y Nuevas Tecnologías.
	<i>Suplente</i>	D. David Vázquez Garrido. Sr. Concejal Delegado de Organización, Personal y Hacienda.
<b>Vocales:</b>	<i>Titular</i>	Dª Teresa Negueruela Sánchez. Sra. Interventora de Fondos.
	<i>Suplente</i>	D. Alberto Pastor Campillo. Sr. Viceinterventor de Fondos.
	<i>Titular</i>	D. Carlos Aizpuru Bustos. Sr. Secretario General.
	<i>Suplente</i>	Dª Rosa de la Peña Gutiérrez. Sra. Vicesecretaria.
	<i>Titular</i>	D. José Luis Valderrábano Ruiz. Sr. Tesorero General.
	<i>Suplente</i>	Dª Sofía Gutiérrez Sanz. Jefa del Servicio de Recaudación.
<b>Secretario:</b>	<i>Titular</i>	D. Eugenio Casares Baquerín. Coordinador Sección de Contratación.
	<i>Suplente</i>	Dª Blanca Caña Rodríguez. Unidad de Gestión de Contratación.

Palencia, 21 de septiembre de 2017.- La Concejala Delegada de Patrimonio y Contratación, Paloma Rivero Ortega.

2803