

## Administración Municipal

### AYUNTAMIENTO DE PALENCIA

#### PATRIMONIO Y CONTRATACIÓN

#### A N U N C I O

Decreto 2.571 de fecha 6 de abril de 2016, por el que la Concejala Delegada de Servicios Públicos, Patrimonio, Contratación y Nuevas Tecnologías adopta resolución para convocar un procedimiento abierto para la concesión de **autorizaciones de ocupación de la vía pública para la instalación de puestos de venta de helados, yogures helados u otros productos asimilados durante la temporada del año 2016.**

#### 1.- Entidad adjudicadora:

– Datos generales y datos para la obtención de la información:

- a) Organismo: Ayuntamiento de Palencia.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
- c) Obtención de documentación e información:
  - 1) Dependencia: Servicio de Contratación.
  - 2) Domicilio: C/ Mayor nº 7 - Edificio Agustinas Canónigas.
  - 3) Localidad y Código Postal: Palencia - 34001.
  - 4) Teléfono: 979 718 186.
  - 5) Correo electrónico: [emerino@aytopalencia.es](mailto:emerino@aytopalencia.es)  
[iteran@aytopalencia.es](mailto:iteran@aytopalencia.es)
  - 6) Dirección de Internet del Perfil del contratante:  
<http://www.aytopalencia.es/index.php?id=570>
  - 7) Fecha límite de obtención de documentación e información:  
Durante el plazo de **quince días naturales** contados a partir del día siguiente a la publicación de este anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA.
- d) Número de expediente: C-73/2016.

#### 2.- Objeto del contrato:

- a) Tipo: Demanial.
- b) Descripción: **Autorizaciones de ocupación de la vía pública para la instalación de puestos de venta de helados, yogures helados u otros productos asimilados durante la temporada del año 2016.**
- c) División por lotes y número de lotes / número de unidades:

SI  Nº Lotes: 25 (Según anexo 1 del Pliego de Cláusulas Técnicas) NO

#### d) Lugar de ejecución/entrega:

- 1) Domicilio: Plaza Mayor núm. 1.
  - 2) Localidad y código postal: Palencia - 34001.
- e) Duración del contrato: Temporada 2016 (Hasta 31 octubre 2016).
- f) Admisión de prórroga: SI  NO
- g) Establecimiento de un acuerdo marco (en su caso):
- h) Sistema dinámico de adquisición (en su caso):
- i) CPV (Referencia de Nomenclatura):

**3.- Tramitación y procedimiento:**

- a) Tramitación: **Ordinaria.**
- b) Procedimiento: **Abierto.**
- c) Subasta electrónica: SI  NO
- d) Criterios de adjudicación: Mejora en el tipo de licitación al alza.

**4.- Valor estimado del contrato:****5.- Presupuesto base de licitación:**

- El tipo de licitación por cada autorización se fija al alza, según la clasificación de las calles, siendo el precio mínimo el que se establece en el art. 3.1 del Pliego de Condiciones Administrativas.

**6.- Garantías exigidas:**

- Provisional (Importe): 200 €.
- Definitiva: (%): 100 € por puesto adjudicado.

**7.- Requisitos específicos del contratista:**

- a) Clasificación (grupo, subgrupo y categoría) (en su caso): No se exige.
- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional (en su caso): Los requisitos de solvencia económica, financiera y técnica y los medios de justificación serán los señalados en el art. 12 del Pliego de Condiciones Administrativas.
- c) Otros requisitos específicos:
- d) Contratos reservados:

**8.- Presentación de ofertas o de solicitudes de participación.**

- a) Fecha límite de presentación: Hasta las **catorce horas del plazo de quince días naturales**, contados a partir del día siguiente a la publicación de este anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA.
- b) Modalidad de presentación: Papel.
- c) Lugar de presentación: Ayuntamiento de Palencia.
  - 1) Dependencia: Registro Especial de Plicas de la Secretaría General.
  - 2) Domicilio: Plaza Mayor núm. 1.
  - 3) Localidad y Código Postal: Palencia – 34001.
  - 4) Dirección electrónica: [lparedes@aytopalencia.es](mailto:lparedes@aytopalencia.es)  
[cgarrahan@aytopalencia.es](mailto:cgarrahan@aytopalencia.es)
- d) Número previsto de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido):
- e) Admisión de variantes, si procede: **No.**

Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: **Dos meses.**

**9.- Apertura de ofertas.**

- a) Descripción:

**Apertura sobre 2:** Transcurridos seis días hábiles a contar desde el día siguiente al de la terminación del plazo señalado para la presentación de ofertas, se procederá a la apertura del sobre nº 2 comprensivo de las ofertas económicas, acto que tendrá lugar de forma pública a las diez horas.

- b) Dirección: Casa Consistorial. Plaza Mayor núm. 1, 1<sup>a</sup> planta.
- c) Localidad y código postal: Palencia - 34001.
- d) Fecha y hora: Ver apartado de Descripción.

**10.- Gastos de publicidad:**

- Hasta un máximo de 500,00 €.

11.- Fecha de envío del anuncio al "Diario Oficial de la Unión Europea" (en su caso):

12.- Otras informaciones:

- Mesa de Contratación: Composición:

<b>Presidente:</b>	<i>Titular</i>	Dª Mª Paloma Rivero Ortega. Sra. Concejala Delegada de Servicios Públicos, Patrimonio, Contratación y Nuevas Tecnologías.
	<i>Suplente</i>	D. David Vázquez Garrido. Sr. Concejal Delegado de Organización, Personal y Hacienda.
<b>Vocales:</b>	<i>Titular</i>	Dª Teresa Negueruela Sánchez. Sra. Interventora de Fondos.
	<i>Suplente</i>	D. José Luis Valderrábanos Ruiz. Sr. Viceinterventor de Fondos.
	<i>Titular</i>	D. Carlos Aizpuru Bustos. Sr. Secretario General.
	<i>Suplente</i>	Dª Rosa de la Peña Gutiérrez. Sra. Vicesecretaria.
	<i>Titular</i>	D. Fernando López Ruiz. Sr. Tesorero General.
	<i>Suplente</i>	Dª Sofía Gutiérrez Sanz. Jefa del Servicio de Recaudación.
<b>Secretario:</b>	<i>Titular</i>	Dª Yolanda Moreno López. Sra. Jefe del Servicio de Patrimonio y Contratación.
	<i>Suplente</i>	D. Eugenio Casares Baquerín. Coordinador Sección de Contratación.
<b>Suplente:</b>	<i>Titular</i>	Dª Blanca Caña Rodríguez. Unidad de Gestión de Contratación.

Palencia, 6 de abril de 2016.- La Concejala de Patrimonio y Contratación, Paloma Rivero Ortega.

1160