

## Administración Municipal

### AYUNTAMIENTO DE PALENCIA

#### PATRIMONIO Y CONTRATACIÓN

#### ANUNCIO

Resolución adoptada por Decreto de Avocación núm. 4.868 de la Alcaldía-Presidencia de fecha 5 de junio de 2015, por el que se convoca procedimiento abierto para la contratación del **“Suministro de vestuario para la plantilla del Servicio de Extinción de Incendios 2015”**.

#### 1.- Entidad adjudicadora: Datos generales y datos para la obtención de la información:

- a) Organismo: Ayuntamiento de Palencia.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
- c) Obtención de documentación e información:
  - 1) Dependencia: Servicio de Contratación
  - 2) Domicilio: C/ Mayor nº 7 - Edificio Agustinas Canónigas.
  - 3) Localidad y Código Postal: Palencia - 34001.
  - 4) Teléfono: 979 718 186.
  - 5) Telefax: 979 718 118.
  - 6) Correo electrónico:  
[emerino@aytopalencia.es](mailto:emerino@aytopalencia.es)  
[Iteran@aytopalencia.es](mailto:Iteran@aytopalencia.es)
  - 7) Dirección de Internet del Perfil del contratante:  
<http://www.aytopalencia.es/index.php?id=570>
  - 8) Fecha límite de obtención de documentación e información:  
Durante el plazo de **quince días naturales** contados a partir del día siguiente a la publicación de este anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA.
- d) Número de expediente: C- 111/2015

#### 2.- Objeto del contrato:

- a) Tipo: Suministro.
- b) Descripción: **“Suministro de vestuario para la plantilla del Servicio de Extinción de Incendios 2015”**.
- c) División por lotes y número de lotes / número de unidades:  
SI  NO  Nº Lotes: 5
- d) Lugar de ejecución/entrega:
  - 1) Domicilio: Plaza Mayor nº 1.
  - 2) Localidad y código postal: Palencia - 34001.
- e) Plazo de ejecución/entrega: **Un mes**, a contar desde la formalización del contrato.
- f) Admisión de prórroga: SI  NO
- g) Establecimiento de un acuerdo marco (en su caso):
- h) Sistema dinámico de adquisición (en su caso):
- i) CPV (Referencia de Nomenclatura): 18110000.

#### 3.- Tramitación y procedimiento:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Subasta electrónica: SI  NO
- d) Criterios de adjudicación: Los establecidos en el art. 10 del Pliego de Cláusulas Administrativas.

**4.- Valor estimado del contrato:**

– 27.094,95 € importe neto.

**5.- Presupuesto base de licitación:**

Importe neto (Lote 1):	3.470,99 €	Importe total (Lote 1):	4.199,90 €
Importe neto (Lote 2):	7.974,44 €	Importe total (Lote 2):	9.649,07 €
Importe neto (Lote 3):	1.785,12 €	Importe total (Lote 3):	2.160,00 €
Importe neto (Lote 4):	3.636,05 €	Importe total (Lote 4):	4.399,62 €
Importe neto (Lote 5):	10.228,34 €	Importe total (Lote 5):	12.376,29 €

**6.- Garantías exigidas:**

- Provisional: No se exige.
- Definitiva: 5% del precio de adjudicación de cada lote, excluido el IVA.
- Provisional: No se exige.

**7.- Requisitos específicos del contratista:**

- Clasificación (grupo, subgrupo y categoría) (en su caso):
- Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional (en su caso): Según lo establecido en el art. 7 del Pliego de Cláusulas Administrativas.
- Otros requisitos específicos:
- Contratos reservados:

**8.- Presentación de ofertas o de solicitudes de participación.**

- Fecha límite de presentación: Hasta las **catorce horas del plazo de quince días naturales**, contados a partir del día siguiente a la publicación de este anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA.
- Modalidad de presentación: Papel.
- Lugar de presentación: Ayuntamiento de Palencia.
  - Dependencia: Registro Especial de Plicas de la Secretaría General .
  - Domicilio: Plaza Mayor, nº 1.
  - Localidad y Código Postal: Palencia – 34001.
  - Dirección electrónica:  
[lparedes@aytopalencia.es](mailto:lparedes@aytopalencia.es)  
[cgarrachon@aytopalencia.es](mailto:cgarrachon@aytopalencia.es)
- Número previsto de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido):
- Admisión de variantes, si procede: **No**.  
Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: **Dos meses**.

**9.- Apertura de ofertas.****a) Descripción:**

**Apertura sobre 2:** Transcurridos cinco días hábiles a contar desde el día siguiente al de la terminación del plazo señalado para la presentación de ofertas, se procederá a la apertura del sobre comprensivo de los criterios evaluables mediante juicio de valor, a las diez horas.

**Apertura sobre 3:** El acto de apertura del ofertas económicas y criterios de aplicación automática tendrá lugar a las diez horas del séptimo día natural siguiente a la fecha en la que se procedió a la apertura del sobre 2, a las diez horas.

- Dirección: Casa Consistorial. Plaza Mayor nº 1, Planta Baja.
- Localidad y código postal: Palencia – 34001.
- Fecha y hora: Ver apartado de Descripción.

**10.- Gastos de publicidad:**

- Hasta un máximo de 300,00 €.

11.- Fecha de envío del anuncio al “Diario Oficial de la Unión Europea” (en su caso):

12.- Otras informaciones:

– Mesa de Contratación: Composición:

<b>Presidente:</b>	<i>Titular</i>	D. Isidoro Fernández Navas. Sr. Concejal Delegado de Hacienda.
	<i>Suplente</i>	D <sup>a</sup> M <sup>a</sup> Paloma Rivero Ortega. Sra. Concejal Delegada de Organización y Personal.
<b>Vocales:</b>	<i>Titular</i>	D <sup>a</sup> Teresa Negueruela Sánchez. Sra. Interventora de Fondos.
	<i>Suplente</i>	D. José Luis Valderrábano Ruiz. Sr. Viceinterventor de Fondos.
	<i>Titular</i>	D. Carlos Aizpuru Busto. Sr. Secretario General.
	<i>Suplente</i>	D <sup>a</sup> Rosa de la Peña Gutiérrez. Sra. Vicesecretaria.
	<i>Titular</i>	D. Fernando López Ruiz. Sr. Tesorero General.
	<i>Suplente</i>	D <sup>a</sup> Sofía Gutiérrez Sanz. Sra. Jefe del Servicio de Recaudación.
<b>Secretario:</b>	<i>Titular</i>	D. Eugenio Casares Baquerín. Coordinador Sección de Contratación.
	<i>Suplente</i>	D <sup>a</sup> Blanca Caña Rodríguez. Unidad de Gestión de Contratación.

Palencia, 8 de junio de 2015.- El Concejal de Hacienda y Patrimonio, Isidoro Fernández Navas.

2664