



## AYUNTAMIENTO DE PALENCIA

Secretaría General

**D. CARLOS AIZPURU BUSTO, SECRETARIO GENERAL, DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE PALENCIA.**

**CERTIFIC O:** Que la Junta de Gobierno Local, en sesión ordinaria celebrada el día 18 de abril de 2013, adoptó el acuerdo que copiado literalmente dice:

### “3.- CONTRATACIÓN.

#### 3.14 Adjudicación de la gestión de la cafetería de la Huerta de Guadián.

Examinado el expediente referenciado; y teniendo en cuenta:

Que por acuerdo de la Junta de Gobierno Local, adoptado en sesión celebrada el día 14 de marzo de 2013, se aprobó la clasificación de ofertas y el requerimiento de documentación al primer clasificado.

Que el anterior acuerdo ha sido notificado al primer clasificado, requiriendo al mismo para que en el plazo de diez días hábiles presente la documentación exigida en el pliego de cláusulas que sirve de base al contrato.

Que, con fecha 1 de abril de 2013, el primer clasificado constituyó la garantía definitiva exigida, por importe de 202,00 €, depositada en la Tesorería Municipal, y demás documentación exigida.

Examinada la referida documentación, que se considera correcta, y de conformidad con lo dispuesto en los arts. 138 y 151 y demás aplicables del RDL 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público. Vistos los informes unidos al expediente, la Junta de Gobierno Local, en virtud de la delegación de competencias efectuada por Decreto de la Alcaldía nº 4844 de 14 de junio de 2011, adopta el siguiente acuerdo:

- 1º.- Adjudicar el contrato de gestión de la cafetería de la Huerta de Guadián, a favor de **Dª María del Carmen Moras Puertas**, en el precio neto de 1.010 €/año € (Total 4 años: 4.888,40 €, incluido IVA. Todo ello como resultado de la aplicación de los criterios de valoración recogidos en el Pliego de cláusulas que sirve de base al procedimiento.
- 2º.- Publicar la adjudicación a que se refiere el punto primero anterior en el perfil de contratante de este órgano de contratación y Boletines oficiales correspondientes.
- 3º.- Notificar el presente acuerdo a la empresa adjudicataria, con citación expresa para la formalización del contrato, en documento administrativo, que tendrá lugar, dentro del plazo máximo e improrrogable de quince días hábiles siguientes al de la notificación, en la Casa Consistorial, cuya firma se realizará por la Alcaldía-Presidencia, en nombre y representación de este Ayuntamiento.
- 4º.- Notificar la adjudicación al resto de los licitadores que no han resultado adjudicatarios.”



# AYUNTAMIENTO DE PALENCIA

Secretaría General

Lo preinserto concuerda a la letra con su original al que me remito en caso necesario, y para que conste y surta sus efectos donde proceda, y a reserva de lo establecido en el art. 206 del vigente Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, de 28 de noviembre de 1.986, expido la presente certificación de orden y con el visto bueno del Ilmo. Sr. Alcalde, en Palencia, a dieciocho de abril del año dos mil trece.

VºBº y CÚMPLASE  
EL ALCALDE.-

