

IMPUESTO SOBRE VEHÍCULOS DE TRACCIÓN MECÁNICA
CARTA DE PAGO

EJEMPLAR PARA EL CONTRIBUYENTE

Se formula la presente declaración – autoliquidación y se ingresa la cuota resultante, sin que sea precisa nueva notificación administrativa, por aplicación de la Ordenanza Fiscal Municipal y de la Ley General Tributaria, estando informado de las vías de impugnación, de la posibilidad de revisión por el Ayuntamiento, y de los efectos, así como del derecho a solicitar la devolución de ingresos indebidos, si se ha incurrido en error en el cálculo. El plazo de prescripción es de cuatro años, tanto para la revisión como para la rectificación. Se solicita la inclusión en el padrón anual del impuesto.

Palencia,

EL DECLARANTE
(Contribuyente o representante)

DATOS DEL SOLICITANTE

NIF/CIF:
Sujeto Pasivo:
Domicilio:
FECHA MATRICULACIÓN:
PERIODO DE LIQUIDACIÓN:

DECLARACIÓN - AUTOLIQUIDACIÓN Ordenanza Fiscal Reguladora del Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica

MATRÍCULA	TIPO DE VEHÍCULO	CV FISCALES // CARGA ÚTIL // CC // Nº PLAZAS
MARCA Y MODELO:	Nº BASTIDOR:	
OBSERVACIONES:		
CUOTA ANUAL:	CUOTA A INGRESAR:	€ (Año o por _____ trimestres)
TOTAL A INGRESAR:		€

LUGAR DE PAGO:

Con carácter general, el ingreso se realizará en cualquiera de las siguientes Oficinas Bancarias, a favor del Ayuntamiento de Palencia, en las cuentas que se indican seguidamente:

- UNICAJA BANCO: ES4421034538290032067525
- BANCO SANTANDER: ES9600496740652016047614

COMO COMPROBANTE del ingreso, el interesado guardará en su poder el ejemplar CARTA DE PAGO, autenticado con la impresión de la máquina registradora o sello y fecha de la entidad bancaria; como único documento que acredita el pago, su importe y la fecha.

Un ejemplar, con autenticación del pago, se presentará en la Jefatura Provincial de Tráfico.

Dos ejemplares, con autenticación del pago, se presentarán en el Ayuntamiento (Pza. Mayor nº 1 / TESORERÍA MUNICIPAL), junto con:

- 1.- FOTOCOPIA DEL CERTIFICADO CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS (FICHA TÉCNICA) DEL VEHÍCULO
- 2.- FOTOCOPIA N.I.F. O C.I.F. DEL TITULAR DEL VEHÍCULO

RECTIFICACIÓN DE ERRORES

El contribuyente podrá rectificar en cualquier momento, los errores materiales en que pudiera haber incurrido en la práctica de la liquidación, en tanto el Ayuntamiento no notifique la liquidación definitiva y siempre que no hubieran transcurridos cuatro años.

IMPRESIÓN MECÁNICA O SELLO ENTIDAD

PROTECCIÓN DE DATOS

Responsable del tratamiento: Ayuntamiento de Palencia. Finalidad: Los datos de carácter personal facilitados a través del presente formulario, así como la documentación que pudiera ser aportada, serán tratados con la finalidad de tramitar y gestionar la carta de pago del Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica. Legitimación: La legitimidad para el tratamiento de los datos personales facilitados se basa en el artículo 6.1 c) del RGPD; el cumplimiento de una obligación legal. Destinatarios: Están previstas las comunicaciones necesarias por obligación legal, así como a los organismos de control. Derechos: Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos contemplados en la vigente normativa de protección de datos, cuando procedan, ante el Ayuntamiento de Palencia – plaza Mayor, 1 -34001 – Palencia (PALENCIA), indicando en el asunto Ref. Protección de Datos, o a través de la Sede Electrónica del Ayuntamiento.

Información adicional: Para más información puede consultar el Anexo – Información adicional- protección de datos, y/o enviar un correo electrónico a dpd@aytopalencia.es.



PROTECCIÓN DE DATOS - INFORMACIÓN ADICIONAL

Responsable del tratamiento

Identidad: Ayuntamiento de Palencia – NIF: P3412000F
Dirección postal: Plaza Mayor s/n – 34001 PALENCIA (Palencia)
Teléfono: 979 718 132
Correo-e: sat@aytopalencia.es
Delegado de Protección de Datos (DPD): dpd@aytopalencia.es

Finalidad del tratamiento

Finalidad: Los datos de carácter personal recabados a través del presente formulario y otra documentación que pueda ser adjuntada, serán tratados con la finalidad de tramitar y gestionar la carta de pago de las tasas del cementerio municipal.

Plazos de conservación: Los datos de carácter personal facilitados serán conservados y utilizados durante el periodo necesario para la tramitación y gestión de las tasas, y teniendo en cuenta los criterios de archivo municipal del Ayuntamiento de Palencia atendiendo a la Ley de Patrimonio Histórico y demás normativa relacionada.

Legitimación

La base legal para el tratamiento de los datos es el artículo 6.1. c) del RGPD: el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal.

- Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.
- Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.
- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

Los datos solicitados son los necesarios para la correcta tramitación de la solicitud.

Destinatarios

Los datos serán tratados de manera confidencial y serán cedidos a otras entidades y/o privadas para la correcta coordinación y desarrollo de las acciones enmarcadas en el proyecto, siempre y cuando se cumplan las exigencias establecidas en la legislación vigente de Protección de Datos, así como a aquellos organismos que fueran necesarios por obligación legal. No están previstas transferencias internacionales de datos.

Derechos

Las personas afectadas tienen derecho al ejercicio de los siguientes derechos:

- Obtener confirmación sobre si el Ayuntamiento está tratando sus datos personales.
- Acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso solicitar la supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para la finalidad para la que fueron recabados.
- Solicitar en determinadas circunstancias:
 - La limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso sólo serán conservados por el Ayuntamiento para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
 - La oposición al tratamiento de sus datos, en cuyo caso, el Ayuntamiento dejará de tratarlos, salvo por motivos legítimos imperiosos, el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones, incluyéndose, también, el tratamiento de sus decisiones individuales automatizadas.
 - La portabilidad de los datos para que sean facilitados a la persona afectada o transmitidos a otro responsable, en un formato estructurado, de uso común y lectura mecánica.

Los derechos podrán ejercitarse ante el Ayuntamiento de Palencia - Plaza Mayor s/n-34001 PALENCIA (Palencia) indicando en el asunto: Ref. Protección de Datos o a través de la Sede Electrónica.

Si en el ejercicio de sus derechos, no ha sido debidamente atendido, podrá presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos – Dirección: C/Jorge Juan, 6 - 28001 MADRID (Madrid) – Sede electrónica: sedeagpd.gob.es, con carácter previo a la presentación de una reclamación, ante la Agencia Española de Protección de Datos, podrá dirigirse al Delegado de Protección de Datos, a través de la dirección de correo electrónico: dpd@aytopalencia.es.